

# MEMORIA

2

0

1

0



**Colegio Oficial de Diplomados en  
Trabajo Social y Asistentes  
Sociales de Castellón**



Colegio Oficial de Diplomados en  
Trabajo Social y Asistentes  
Sociales de Castellón

# Indice

## **1.- ORGANIZACIÓN INTERNA**

Administración

Página web

Adecuación sede del colegio

Biblioteca

## **2.- LEY OMNIBUS.-VENTANILLA ÚNICA**

## **3.- INFORMACION ECONOMICA**

Presupuesto 2011

## **4.- AREA PROFESIONALES**

Información

Formación

Asesoramiento

## **5.-TEMAS ATENDIDOS**

Ley de la dependencia

Grado en trabajo social

## **6.- RELACIONES INSTITUCIONALES**

Conselleria de B. Social

## **7.- ENCUENTROS INTERCOLEGIALES**

## **8.- ACTIVIDADES CON EL CONSEJO GENERAL**

Participación en las asambleas  
anuales.

Reuniones de trabajo: Nueva  
Legislación

# Composicion Junta de Gobierno

PRESIDENTA: CARMEN BARCELÓ FELIU  
SECRETARIA: GEMMA RAFELS  
TESORERA: M<sup>a</sup> DOLORES RODENAS SOSPEDRA  
VOCALES: SANTI AGOST FELIP  
JAVIER FERRER  
FANNY VILANOVA

ON LINE. Vicente Rabanete.- información legislativa  
Teresa González .- coordinación Universidad  
M<sup>a</sup> Carmen Roca.- información Asociaciones  
Marisa Giménez .- representante en la plataforma  
dependencia



Colegio Oficial de Diplomados en  
Trabajo Social y Asistentes  
Sociales de Castellón

# Presentación

En la presente memoria, vamos a resumir las actividades realizadas, así como los temas atendidos a lo largo del año 2010.

Todas las actuaciones están enmarcadas dentro del proyecto de Trabajo 2008-2012. presentado por la actual Junta de Gobierno.

A lo largo de este año, nos hemos enfrentado con importantes temas tanto a nivel profesional como social.

- La implantación de las nuevas directivas europeas de liberalización de servicios nos obliga a adaptar nuestras normativas y a realizar los cambios pertinentes para adaptarnos a las nuevas exigencias.
- La futura Ley de Servicios Profesionales va a ser decisiva en nuestro colectivo profesional
- Por otra parte estamos sufriendo una importante crisis a nivel social que de forma mas aguda se esta sintiendo en el ámbito del Bienestar Social, nuestro compromiso en defensa del sistema público, nos obliga a estar atentos y vigilantes en defensa de los derechos de la población mas vulnerable, es por ello la necesidad contar con la participación de todas las colegiadas, necesitamos de vuestra colaboración para formar una red de trabajo en defensa de nuestros valores y de nuestra ética profesional



Colegio Oficial de Diplomados en  
Trabajo Social y Asistentes  
Sociales de Castellón

# Organización interna

## **ADMINISTRACIÓN**

**Mantenimiento y actualización de fichero colegiadas**

**Gestión : Revista del Consell, Seguro, Contabilidad, Correspondencia**

**Bolsa de trabajo .....**

## **LA PAGINA WEB**

Actualización y ampliación de contenidos, queremos conseguir que sea una nueva herramienta de información y trabajo.

## **ADECUACIÓN SEDE DEL COLEGIO**

Todos los años se invierte una parte del presupuesto con la finalidad de mejorar la sede del Colegio: intentamos dignificarlo y hacerlo operativo.

A lo largo de este año, se ha instado el aire acondicionado y se ha pintado la fachada y la sala destinada a biblioteca.

## **BIBLIOTECA.**

Se ha firmado un convenio con la UJI. Con el objetivo de digitalizar nuestros libros y documentos, para organizar la biblioteca y entraremos en red con varias bibliotecas, con lo que se nos ampliara el fondo de libros y podremos utilizar los libros de las bibliotecas en red.



# Ventanilla Unica

El Servicio de atención a los/as colegiados/as y a los/as consumidores y usuarios/as. Junto con la cuestión de la Colegiación obligatoria es el tema de mayor trascendencia para nuestra organización colegial.

Todos los Colegios Profesionales deben garantizar a los/as profesionales la **tramitación de todos los actos necesarios para la colegiación, ejercicio y baja a través de un punto único por vía electrónica y a distancia.**

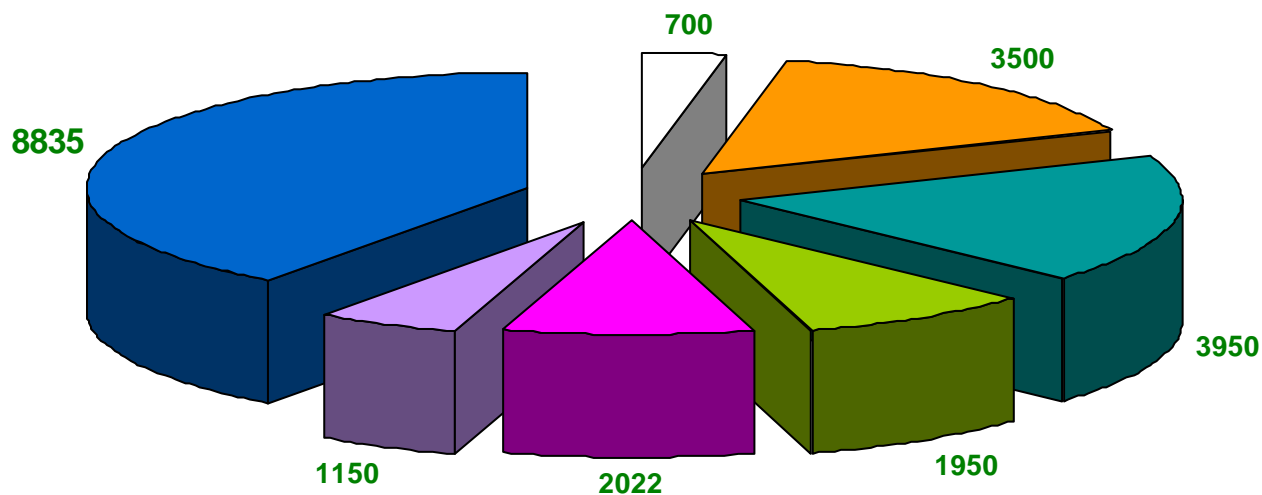
A los/as consumidores y usuarios/as los Colegios deben ofrecerles a través de la ventanilla única los siguientes servicios:

- Acceso al registro de personas colegiadas actualizado.
- Vías de reclamación y recursos frente a los/a profesionales colegiados/as y/o el Colegio.
- Datos de asociaciones u organizaciones de consumidores y usuarios/as que pudieran ofrecer asistencia a los usuarios de servicios profesionales.



# Informe tesorereria

Sobre un presupuesto de 22.107.00€

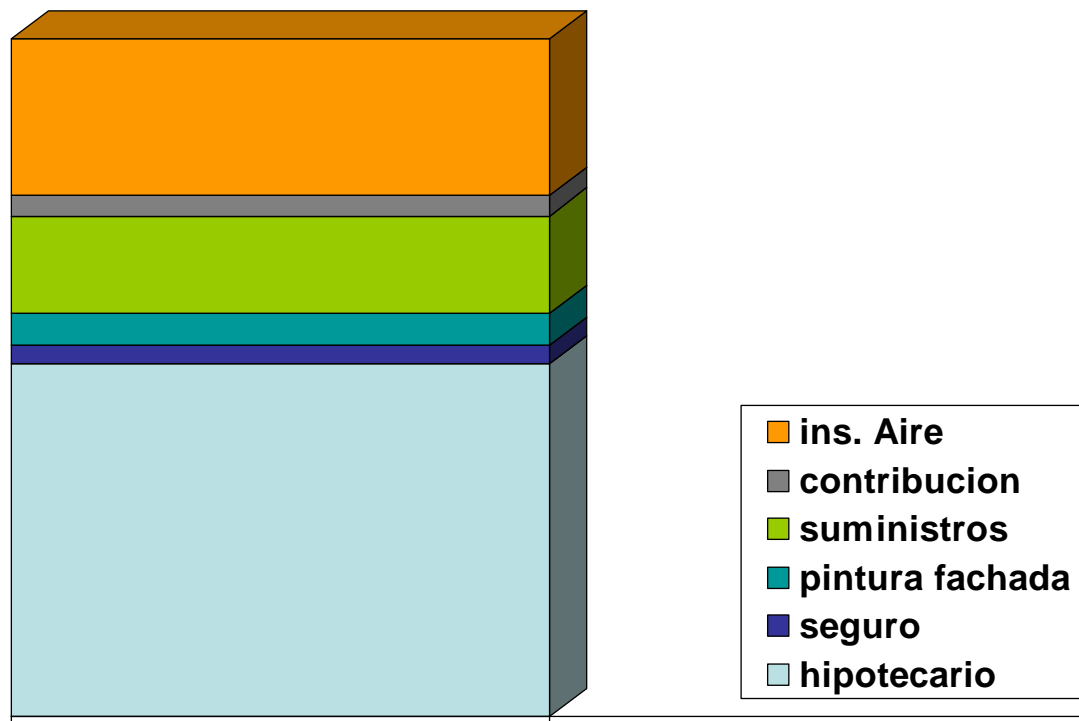


□ m.papeleria □ salaris □ consell □ revista □ gestoria/banco □ asambleas □ seu



# Informe tesorería

Gastos del local total 8835 €







# Áreas profesionales

## DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN:

- Boletín del PROP
- Boletín Provincial
- Agenda del Consejo General
- Revista de Servicios Sociales y Política Social
- Jornadas Estatales del Medio Rural
- Congresos a nivel estatal y autonómicos
- Jornadas y cursos-selección-
- Otras

## ASESORAMIENTO

Funciones y actividades profesionales

Contratos laborales

Recursos profesionales

Funcionamiento de:  
instituciones/  
organismos  
asociaciones

## BOLSA DE TRABAJO

Información colegiadas

Coordinación empresas



# Actividades de formación

## ENVÍO POR CORREO

Una media de 3 cursos mensuales tanto presenciales como online, para ello se realiza un trabajo de selección ya que son muchas las ofertas que nos llegan y se intenta remitir en el menor tiempo posible.

## TALLERES REALIZADOS:

### ACCIÓN PROTECTORA SEGURIDAD SOCIAL-PRESTACIONES

Impartido por D<sup>a</sup> Cristina Calvo. t. social Unión de Mutuas  
duración 6 horas realizado el 22 y 29 de abril

### L' ASSISTENCIA SANITARIA PUBLICA EN L'AMBIT DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

Impartido por D<sup>a</sup> Marisa García T. Social del Centre de Salut Granvia



# Actividades de coordinación

## A nivel de Comunidad Valencia

**Entre los COTSCV** mantenemos contactos periódicos, para abordar temas de forma conjunta ante las diversas Consellerias.

A lo largo de este año:

### **Con Consellera de B. Social**

El objetivo de tener un primer contacto y solicitar nuestra participación en la elaboración de las políticas sociales.

### **Con el Secretario Autonómico para la Dependencia.**

- Unificar la red de servicios sociales municipales/Dependencia
- Contratos de los/as T. Sociales de Dependencia
- Consolidar nuestras funciones a través de la elaboración de un “Protocolo de seguimiento y atención familiar”

### **Convenio de colaboración con el Instituto de Biomecánica**

- Talleres de formación
- Actividades de investigación



# Sobre la implantación de la dependencia

Hemos seguido de forma muy cercana la evolución de la implantación de la Dependencia en nuestra comunidad, acercando nuestro soporte y apoyo a través de la difusión de los acuerdos y resultados, así como participando en alguna de las actividades.

## ACTUACIONES:

De información a las colegiadas a cerca de

Actividades de la Plataforma

Resoluciones y acuerdos tomados

Noticias de Prensa

Información de las ONGs y Sindicatos

Presentación de documentación a la secretaria de la Dependencia

A cerca de las dificultades de valoración de los dependientes con problemas psíquicos y cognitivos.

Sobre la necesidad de presupuestar de forma continua la contratación de los/as T. Sociales.